



وزارت آموزش و پرورش

معاونت آموزش متوسطه

اداره تکنولوژی ، گروه های آموزشی و بررسی محتوا

شیوه نامه

تشکیل کارگروه نقد و بررسی استاندارد و کتاب
حسابداری بهای تمام شده (۴۳۱۱۲۰۴۵۰۰۹۰۰۰۱)

گروه آموزشی حسابداری شاخه کاردانش

سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

شیوه نامه تشکیل کارگروه نقد و بررسی استاندارد و کتاب حسابداری بهای تمام شده

سخنی با هنرآموزان محترم

با توجه به نیاز های فزاینده جامعه و انتظارات روبه رشد علوم بشری ، مباحث درسی نیاز به تدوین یا بازنگری محتوا های آموزشی دروس و در جهت پاسخگویی به نیاز های جامعه و ارتقاء سطح دانش هنرجویان ، گروه آموزشی حسابداری شاخه کاردانش استان کردستان در نظر دارد در سال جاری کارگروهی جهت نقد و بررسی استاندارد حسابداری بهای تمام شده تشکیل نماید ؛ بر این اساس نیازمند مشارکت و تحرک و پویایی هنرآموزان توانمند استان در امر نقد و بررسی مربوط به استاندارد مذکور می باشیم که در ادامه به شرح جزئیات آن پرداخته خواهد شد.

مراحل اجرا :

- ۱- تعیین کارگروه توسط گروههای آموزشی استان
- ۲- تعیین سرگروه برای هر یک از کارگروه های یک تا چهار
- ۳- تعیین زمانبندی ارسال مستندات ، توسط گروههای آموزشی
- ۴- تقسیم بندی فصل های کتاب توسط گروههای آموزشی استان بین سرگروههای تعیین شده
- ۵- تقسیم بندی محتوای تعیین شده بین اعضا ؛ توسط سرگروه هر یک از کارگروه ها
- ۶- جمع آوری مطالب هر کارگروه توسط سرگروه
- ۷- جمع آوری و تدوین مطالب ارسال شده سرگروه ها؛ توسط گروههای آموزشی استان

جدول شماره ۱ : جدول زمانبندی	
۱۴۰۳/۰۸/۲۰	تشکیل و فعالیت های کارگروه ها
۱۴۰۳/۰۹/۲۰	ارسال مطالب به سرگروه های تعیین شده
۱۴۰۳/۰۹/۲۵	ارسال مطالب به گروه های آموزشی استان

تقسیم بندی فصل های کتاب :

جدول شماره 2 : تقسیم فصل های کتاب		
شهرستان	نام فصل	کارگروه ها
دیواندره - مریوان	فصل اول: مفاهیم حسابداری بهای ی تمام شده فصل دوم: طبقه بندی هزینه ها و گزارشات	کارگروه اول
سنندج - کامیاران - بیجار	فصل سوم: ثبت و کنترل هزینه مواد فصل چهارم: هزینه یابی سربار در موسسات تولیدی	کارگروه دوم
سنندج - قروه	فصل پنجم: هزینه یابی در موسسات تولیدی فصل ششم: محاسبه حقوق و دستمزد کارگران بخش غیر دولتی (تامین اجتماعی)	کارگروه سوم
سقز - بانه	فصل هفتم: ثبت ,تنظیم یا محاسبه ی حقوق و دستمزد در واحدهای تولیدی (بهای تمام شده) فصل هشتم: انجام محاسبات بهای تمام شده و تهیه جداول و گزارشات مربوطه با استفاده از نرم افزار اکسل	کارگروه چهارم

تهیه محتوای تعیین شده با توجه به موارد زیر:

- متن باید در برنامه word و فاصله سطرها (Line Spacing) یک باشد . حاشیه کاغذ از تمام جهت راست و چپ ، بالا و پایین ۲ باشد و برای نگارش از قلم های زیر استفاده شود:

جدول شماره 3 : نحوه نگارش	
B Nazanin Bold 12	متن فارسی
Times New Roman10	متن انگلیسی
B Nazanin12	درون جدول ها و شکل ها
B Nazanin Bold 14	عنوان

ارسال فایل نقد و بررسی توسط سرگروه های هر یک از کارگروه ها به نشانی: